



Ministero dell'Istruzione e del Merito

CIRCOLO DIDATTICO STATALE
"Eduardo De Filippo"

Circolare interna n. 15 a.s. 2025/2026

Santa Maria la Carità, 22/09/2025

Ai docenti di scuola dell'Infanzia del Circolo e delle classi a tempo pieno
I/E, I/F, II/D, II/E, II/F, III/E, III/F, IV/E, IV/F, V/F
Alla D.S.G.A. e al Personale A.T.A. per gli adempimenti di competenza
Ai genitori/tutori/affidatari
All'Albo dei plessi
Al Comando dei Vigili del Comune di SANTA MARIA LA CARITÀ
Agli Atti - Al RE – Al sito

Oggetto: Refezione scuola dell'infanzia e classi a tempo pieno scuola primaria a.s. 2025/2026

Con la presente si informa che, con nota protocollo n. 19298 dell'11/09/2025 del Comune di Santa Maria la Carità, da **lunedì 29 settembre 2025** avrà inizio la refezione scolastica per la scuola dell'infanzia e per le dieci classi a tempo pieno I/E, I/F, II/D, II/E, II/F, III/E, III/F, IV/E, IV/F, V/F.

Dal **giorno 29 settembre e fino al 3 ottobre 2025** le sezioni di anni 3 di tutto il Circolo funzioneranno con orario compattato 8:00-13:00.

Per tutti gli alunni di **anni 4 e 5** da **lunedì 29 settembre 2025** inizierà l'orario prolungato: 8:00-16:00 (tolleranza 9:00-15:00) con la turnazione dei docenti (1° turno 8:00-13:00; 2° turno 11:00-16:00).

Da **lunedì 6 ottobre 2025** tutte le sezioni osserveranno l'orario prolungato 8:00-16:00; per gli alunni di **anni 3** che necessitano di un orario personalizzato, è consentita, in accordo con le famiglie, l'uscita anticipata alle **13:00** e alle **14:00** fino al **28/11/2025**.

Le uscite anticipate degli alunni per periodi prolungati devono essere motivate e autorizzate dalla Dirigente Scolastica.

Si raccomanda alle docenti coordinatrici di plesso di far pervenire in segreteria entro giovedì **25/09/2025** i turni delle docenti di sezione.

I cambi turno delle docenti vanno comunicati all'ufficio di segreteria e documentati con apposito format reperibile nella sezione "Modulistica" del sito scolastico.

Ai genitori/tutori/affidatari si raccomanda di far pervenire, quanto prima, alla segreteria scolastica, certificazioni di eventuali intolleranze/allergie e/o particolari esigenze alimentari da comunicare successivamente alla ditta erogatrice del servizio di refezione.

Nel ringraziare per la fattiva collaborazione, si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Gilda Esposito

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs.n.39/1993*