



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



CIRCOLO DIDATTICO STATALE  
"Eduardo De Filippo"

Prot. 2250/IV-5

Santa Maria la Carità, 16/04/2019

Codice CUP: J27I18000180007

All'Ass.te Amm.vo **PAOLELLA Maria Luisa**  
All'ufficio Amministrativo  
Agli atti

Oggetto: **Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PON/FSE  
"10.2.2A-FSEPON-CA-2018-857"**.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il D.I. 129/2018, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto l'avviso prot. **MIUR. AOODGEFID.registro ufficiale 0002669 del 03/03/2017** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.
- Vista la nota prot. **AOODGEFID/27746 del 24/10/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di **€ 22.728,00**;
- Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n 7 del 18/05/2018 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- Vista la delibera di approvazione del Programma annuale 2019 n. 2 del 11/03/2019;
- Visto il verbale prot. n° 5354 del 10/10/2018 relativo all'incontro svolto con il personale ATA per acquisire la disponibilità alla partecipazione ai progetti PON 2018/2019

Via Scafati, 4 - 80050 - SANTA MARIA LA CARITA' (NA)

Tel. e Fax: 081/8741506; e-mail [NAEE21900T@istruzione.it](mailto:NAEE21900T@istruzione.it); PEC: [naee21900t@pec.istruzione.it](mailto:naee21900t@pec.istruzione.it);

sito web <http://www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it>

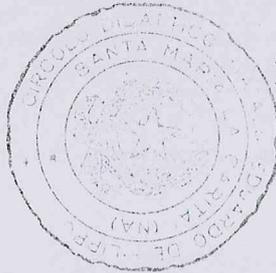
Cod. Mecc.: NAEE21900T - C.F.: 90016250632

### **CONFERISCE INCARICO**

All'Assistente Amministrativo **PAOLELLA Maria Luisa**, che svolgerà tutte quelle **attività di supporto amministrativo**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, **al** Dirigente Scolastico e al DSGA, nell'ambito del Progetto **"10.2.2A-FSEPON-CA-2018-857"**.

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., **il** compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di **€ 19,24** (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di **ore 35,00** che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni **sua** parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.



F.to Digitalmente da  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott.ssa **GILDA ESPOSITO**

Per ricevuta e accettazione

Maria Luisa Paolella