Ministero dell'Istruzione

CIRCOLO DIDATTICO STATALE
"Eduardo De Filippo"

Circolare interna n. 166/a.s. 2024-2025 Santa Maria la Carità, 29/04/2025

Alla DSGA per gli adempimenti di competenza
Alla Referente INVALSI
Alle FF.SS.
Ai docenti di scuola primaria del Circolo
Ai somministratori
Ai genitori
Al Registro Elettronico – Agli Atti

OGGETTO: Calendario Prove INVALSI a.s. 2024/2025

Per consentire il regolare svolgimento delle Prove Invalsi si dispone quanto segue:

I docenti somministratori in tutte le prove saranno in servizio dalle ore 7:45.
Al termine di ogni prova i fascicoli completati dagli alunni verranno riposti in segreteria.

Prove Invalsi di Inglese per le classi quinte

Il giorno 06/05/2025 dalle 9:00 alle 11:15

Plesso	Classe	Docenti	Sostituzioni
Capoluogo	V A	Calabrese A.	/
Capoluogo	V B	Somma M. A.	Esposito A. in II B
Capoluogo	**V C CLASSE CAMPIONE**	Cerchia M.	Cesarano F. in II C
Capoluogo	**V D CLASSE CAMPIONE**	Lombardi A.	Avvocato M. in II D dalle 9 alle 10:30 Malafronte A. in II D dalle 10:30 alle 11:15
Capoluogo	V E	Cavallaro D.	Campana C. in II E
Capoluogo	V F	Ebbile S.	Palmiero A. in II F
Cappella dei Bisi	V A	Colasanto A.	Pastore F. in IV

La classe V/F è ospitata durante la prova nell'aula nr. 9 posta al Piano Terra dell'Edificio Storico. La classe III/C fino al termine della prova di inglese delle classi V è ospitata nell'aula nr. 14 posta al Primo Piano dell'Edificio Arancio.
I docenti non impegnati nella somministrazione delle prove, regolarmente in servizio, resteranno a disposizione per eventuali sostituzioni dei docenti assenti.

Prove Invalsi di Italiano per le classi seconde e quinte

Il giorno 07/05/2025 Classi II dalle ore 9:00 alle ore 10:30

Plesso	Classe	Docenti	Sostituzioni
Capoluogo	II A	Esposito A.	Longobardi A. in V A
Capoluogo	II B	Malafronte A.	Elefante G. in V B
Capoluogo	**II C CLASSE CAMPIONE**	Cesarano F.	Cerchia M. in V C
Capoluogo	II D	Cioffi I.	Lombardi A. in V D su Cesarano L. P.
Capoluogo	II E	Calabrese A.	Albanese F. in V B su Scannapieco M. G.
Capoluogo	**II F CLASSE CAMPIONE**	Foresta P.	Somma I. in V F
Cappella dei Bisi	II A	Nappi L.	Donnarumma M. in V

Classi V dalle 10:30 alle 12:45

Plesso	Classe	Docenti	Sostituzioni
Capoluogo	V A	Elefante G.	Malafronte A. in II A dalle 10:30 alle 12:00 Russo L. in II A dalle 12:00 alle 12:45
Capoluogo	V B	Somma M. A.	Esposito A. in II B
Capoluogo	**V C CLASSE CAMPIONE**	Cerchia M.	Cesarano F. in II C
Capoluogo	**V D CLASSE CAMPIONE**	Lombardi A.	Avvocato M. in II D
Capoluogo	V E	Albanese F.	Campana C. in II E
Capoluogo	V F	Somma I.	Foresta P. in II F
Cappella dei Bisi	V A	Colasanto A.	Visconti I. in IV

La classe V/F è ospitata durante la prova nell'aula nr. 9 posta al Piano Terra dell'Edificio Storico. La classe III/C fino al termine della prova delle classi V è ospitata nell'aula nr. 14 posta al Primo Piano dell'Edificio Arancio.
La classe II/E è ospitata durante la prova nell'aula nr. 17 posta al Primo Piano dell'Edificio Storico. La classe IV/E fino al termine della prova delle classi V è ospitata nell'aula nr. 16 posta al Primo Piano dell'Edificio Arancio.
La classe II/F è ospitata durante la prova nell'aula nr. 18 posta al Primo Piano dell'Edificio Storico. La classe IV/D fino al termine della prova delle classi V è ospitata nell'aula nr. 15 posta al Primo Piano dell'Edificio Arancio.
I docenti non impegnati nella somministrazione delle prove regolarmente in servizio resteranno a disposizione per eventuali sostituzioni di docenti assenti.

Prove Invalsi di Matematica per le classi seconde e quinte

Il giorno 09/05/2025 classi II dalle 9:00 alle 10:15

Plesso	Classe	Docenti	Sostituzioni
Capoluogo	II A	Calabrese A.	/
Capoluogo	II B	Esposito A.	Somma M, A. in V B
Capoluogo	**II C CLASSE CAMPIONE**	Russo L.	Lombardi A. in V C

Capoluogo	II D	Avvocato M.	Scarfato L. in V D dalle 10:00 alle 10:15
Capoluogo	II E	Campana C.	Albanese F. in V E dalle 9:00 alle 10:15
Capoluogo	**II F CLASSE CAMPIONE**	Foresta P.	Ebbile S. in V F
Cappella dei Bisi	II A	Nappi L.	Sorrentino M.C. in V

Classi V dalle 10:15 alle 12:30

Plesso	Classe	Docenti	Sostituzioni
Capoluogo	V A	Elefante G.	Esposito A. in II A dalle 11:00 alle 12:30
Capoluogo	V B	Somma M. A.	Malafronte A. in II B
Capoluogo	**V C CLASSE CAMPIONE**	Cioffi I.	/
Capoluogo	**V D CLASSE CAMPIONE**	Longobardi A.	Campana C. in II D
Capoluogo	V E	Albanese F.	Avvocato M. in II E
Capoluogo	V F	Ebbile S.	Palmiero F. in II F
Cappella dei Bisi	V A	Colasanto A.	Donnarumma M. in II

La classe V/F è ospitata durante la prova nell'aula nr. 9 posta al Piano Terra dell'Edificio Storico. La classe III/C fino al termine della prova delle classi V è ospitata nell'aula nr. 14 posta al Primo Piano dell'Edificio Arancio.
La classe II/E è ospitata durante la prova nell'aula nr. 17 posta al Primo Piano dell'Edificio Storico. La classe IV/E fino al termine della prova delle classi V è ospitata nell'aula nr. 16 posta al Primo Piano dell'Edificio Arancio.
La classe II/F è ospitata durante la prova nell'aula nr. 18 posta al Primo Piano dell'Edificio Storico. La classe IV/D fino al termine della prova delle classi V è ospitata nell'aula nr. 15 posta al Primo Piano dell'Edificio Arancio.
I docenti non impegnati nella somministrazione delle prove regolarmente in servizio resteranno a disposizione per eventuali sostituzioni di docenti assenti.

Per l'inserimento dei dati delle prove, i moduli web sulla piattaforma INVALSI saranno organizzati come indicato di seguito.

Per le classi campione (II C/II F-VC/VD)

GRADO	PROVA	INIZIO	FINE
V PRIMARIA	INGLESE	12:00 06/05/2025	18:30 10/05/2025
II PRIMARIA	ITALIANO E LETTURA	10:30 07/05/2025	18:30 10/05/2025
V PRIMARIA	ITALIANO	12:30 07/05/2025	18:30 10/05/2025
II PRIMARIA	MATEMATICA	10:30 09/05/2025	18:30 10/05/2025
V PRIMARIA	MATEMATICA	12:30 09/05/2025	18:30 10/05/2025

Di seguito sono indicate le docenti impegnate nell'inserimento dei dati insieme all'osservatore esterno.

CLASSE	GIORNO	PROVA	DOCENTE	DOCENTE
V C	06/05/2025	Inglese	Campana C.	Palmiero A.
V D	06/05/2025	Inglese	Chierchia M.	Cavallaro D.
II C	07/05/2025	Italiano	d'Apice S.	Giordano K.
II F	07/05/2025	Italiano	Calabrese A.	Malafronte A.
V C	07/05/2025	Italiano	Lombardi A.	Cioffi I.
V D	07/05/2025	Italiano	Cesarano F.	Gentile S.
II C	09/05/2025	Matematica	Calabrese A.	Gentile S.

II F	09/05/2025	Matematica	Longobardi A.	Russo L.
V C	09/05/2025	Matematica	Galasso M.	Cavaliere E.
V D	09/05/2025	Matematica	Albanese F.	Ebbile S.

Per le classi non campione l'inserimento potrà avvenire dalle ore 7:30 del giorno 28/05/2025 e fino alle ore 18:30 del giorno 31/05/2025.

L'inserimento dei dati avverrà al Plesso Capoluogo nelle aule poste al primo piano.
È gradita l'occasione per porgere cordiali saluti ed augurare buon lavoro.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Gilda Esposito
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993

All.: Riassunto Prove INVALSI

Ministero dell'Istruzione e del Merito

CIRCOLO DIDATTICO STATALE
"Eduardo De Filippo"

Protocollo di somministrazione
PROVE INVALSI 2025
(riassunto)

II e V primaria

PRIMA GIORNATA

MARTEDI' 6 MAGGIO 2025 – PROVA D'INGLESE (V PRIMARIA)

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Alle ore 7.45 il Dirigente scolastico convoca i docenti somministratori e gli osservatori esterni per:

a) **rimozione dei sigilli** delle prove d'Inglese di tutte le classi;

b) **consegna** al Docente somministratore di ciascuna classe di:

- **fascicoli** della classe
- **elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**
- le **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo

c) **etichettatura** da parte del Docente somministratore dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP.

Svolgimento della prova (dalle 9:00 alle 11:15)

Ore 9.00: inizio della prova di lettura (*reading*), che ha una durata effettiva di **30 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP)

- il Docente somministratore, coadiuvato dall'Osservatore esterno nelle classi campione, distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
  a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
  b) seguire **la rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
  c) fornire agli **allievi disabili** o con **PDP** la strumentazione necessaria.
- svolgimento della prova di lettura (*reading*)
- terminata la prova di lettura (*reading*), il Docente somministratore invita gli studenti a lasciare sul banco il fascicolo alla pagina che riporta la seguente frase "ORA FAI UNA BREVE PAUSA E RIPRENDI QUANDO TI SARÀ DETTO DI FARLO"
- il Docente somministratore invita gli studenti a fare la pausa e si assicura che gli studenti non si avvicinino ai fascicoli.

Ore 10.00 – 10.15: pausa. **Durante la pausa tra le due prove (reading e listening) il Docente somministratore si assicura che il sound file funzioni correttamente sullo strumento previsto per la sua riproduzione.**

Ore 10.15: inizio della prova di ascolto (*listening*), che ha una durata circa di **30 minuti** (più gli eventuali minuti aggiuntivi previsti per gli allievi disabili o con PDP)

- gli studenti riprendono la prova **utilizzando lo stesso fascicolo** su cui hanno svolto la prova di lettura (*reading*)
- il Docente somministratore invita tutti gli studenti all'ascolto della prova di *listening*, **ricordando a ciascun allievo** che:
  a) ogni compito (*task*) di ascolto è ripetuto due volte; per gli allievi disabili o con PDP l'ascolto deve essere individuale in audio-cuffia e ogni compito (*task*) di ascolto è

ripetuto tre volte

b) terminato il tempo previsto per il primo *task* il *sound file* passa automaticamente al secondo *task*, poi al terzo e poi al quarto ecc.
c) dopo il secondo ascolto ciascun *task* non può più essere riascoltato (a eccezione degli allievi disabili o con PDP che hanno il terzo ascolto)
d) il *sound file* fornisce anche le istruzioni circa le modalità di risposta per ciascun *task*

Ore 11.15: termine della prova

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di inglese (reading e listening) è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

Conclusione della prova d'Inglese

Terminato il tempo per la prova di ascolto (*listening*), il Docente somministratore si accerta di avere ritirato tutti i fascicoli e li consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato) per la loro custodia in un luogo sicuro.

Comunicare alla segreteria scolastica l'avvenuto svolgimento della prova o l'eventuale mancato svolgimento della prova con la motivazione. La segreteria scolastica dovrà inserire questa dichiarazione dell'area riservata alla Sezione "Prove cartacee – Somministrazioni a.s. 2024-25" nel modulo "Comunicazione svolgimento prove".

SECONDA GIORNATA

MERCOLEDI' 7 MAGGIO 2025 – PROVA D'ITALIANO (II PRIMARIA)

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Alle ore 7.45 il Dirigente scolastico convoca i docenti somministratori e gli osservatori esterni per:

1. **rimozione dei sigilli** delle prove d'Italiano;
2. **consegna** al Docente somministratore di ciascuna classe di:

- **fascicoli** della classe
- **elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**
- **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo della prova di Italiano e, in presenza di classi CAMPIONE, della prova di Lettura

3. **etichettatura** da parte del Docente somministratore dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP.

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.30)

Ore 9.00: inizio della prova di **Italiano**, che ha una durata effettiva di **45 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP:

- il Docente somministratore coadiuvato dall'Osservatore esterno distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
b) seguire **la rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
c) fornire agli **allievi disabili** o con **PDP** la strumentazione necessaria (se prevista).

- svolgimento della prova di Italiano
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe.

Solo nelle classi CAMPIONE

Ore 10.00 – 10.15: pausa (consigliata).

Ore 10.15 inizio della prova di Lettura (prova a tempo della durata di 2 min. che si svolge dopo la prova d'Italiano). Il Docente somministratore coadiuvato dall'Osservatore esterno distribuisce a ciascun allievo il fascicolo della prova di Lettura avendo cura di assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il suo codice studente.

Dopo lo svolgimento della prova di Lettura, il Docente somministratore ritira il fascicolo di ciascuno studente. Il tempo destinato allo svolgimento delle prove (prova d'Italiano e di Lettura) è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

Conclusione della prova d'Italiano

Terminato il tempo per la prova di Italiano e, in presenza di classi **CAMPIONE**, della prova di Lettura, il Docente somministratore si accerta di avere ritirato tutti i fascicoli e li consegna al Dirigente scolastico(o a un suo delegato) per la loro custodia in un luogo sicuro.
Comunicare alla segreteria scolastica l'avvenuto svolgimento della prova o l'eventuale mancato svolgimento della prova con la motivazione. La segreteria scolastica dovrà inserire questa dichiarazione dell'area riservata alla Sezione "Prove cartacee – Somministrazioni a.s. 2024-25" nel modulo "Comunicazione svolgimento prove".

SECONDA GIORNATA

MERCOLEDI' 7 MAGGIO 2025 – PROVA D'ITALIANO (V PRIMARIA)

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Alle ore 7.45 il Dirigente scolastico convoca i docenti somministratori e gli osservatori esterni per:

1. **rimozione dei sigilli** delle prove d'Italiano;
2. **consegna** al Docente somministratore di ciascuna classe di:

- **fascicoli** della classe
- **elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**
- **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo

3. **etichettatura** da parte del Docente somministratore dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP.

Svolgimento della prova (tra le 10:30 e le 12:45)

Ore 10:30: inizio della prova di **Italiano**, che ha una durata effettiva di **75 minuti più 10 minuti** (**totale 85 minuti**) per rispondere alle domande del questionario che si trovano al termine della prova d'Italiano e da cui gli allievi disabili o con PDP sono dispensati. Per gli allievi disabili o con PDP ai **75 minuti** standard bisogna aggiungere gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo:

- il Docente somministratore coadiuvato dall'Osservatore esterno distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:
  - **a)** seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
  - b) seguire **la rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
  - c) fornire agli **allievi disabili** o con **PDP** la strumentazione necessaria (se prevista)
- svolgimento della prova di Italiano
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli d'Italiano della classe.

Ore 12:45: termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

Conclusione della prova d'Italiano

Terminato il tempo per la prova di Italiano, il Docente somministratore si accerta di avere ritirato tutti i fascicoli e li consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato) per la loro custodia in un luogo sicuro.
Comunicare alla segreteria scolastica l'avvenuto svolgimento della prova o l'eventuale mancato svolgimento della prova con la motivazione. La segreteria scolastica dovrà inserire questa dichiarazione dell'area riservata alla Sezione "Prove cartacee – Somministrazioni a.s. 2024-25" nel modulo "Comunicazione svolgimento prove".

TERZA GIORNATA

VENERDI' 9 MAGGIO 2025 – PROVA DI MATEMATICA (II PRIMARIA)

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Alle ore 7.45 il Dirigente scolastico convoca i docenti somministratori e gli osservatori esterni per:

1. **rimozione dei sigilli** delle prove Di Matematica;
2. **consegna** al Docente somministratore di ciascuna classe di:

- **fascicoli** della classe
- **elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**
- **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo

3. **etichettatura** da parte del Docente somministratore dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP.

Svolgimento della prova (tra le 9.00 e le 10.15)

Ore 9.00: inizio della prova di **Matematica**, che ha una durata effettiva di **45 minuti** (più gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo per gli allievi disabili o con PDP):

- il Docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
b) seguire **la rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
c) fornire agli **allievi disabili** o con **PDP** la strumentazione necessaria (se prevista)

- svolgimento della prova di Matematica
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli di Matematica della classe.

Ore 10.15: termine della prova.

Il tempo destinato allo svolgimento della prova di Matematica è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.)

Conclusione della prova di Matematica

Terminato il tempo per la prova di Matematica, il Docente somministratore si accerta di avere ritirato tutti i fascicoli e li consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato) per la loro custodia in un luogo sicuro.
Comunicare alla segreteria scolastica l'avvenuto svolgimento della prova o l'eventuale mancato svolgimento della prova con la motivazione. La segreteria scolastica dovrà inserire questa dichiarazione dell'area riservata alla Sezione "Prove cartacee – Somministrazioni a.s. 2024-25" nel modulo "Comunicazione svolgimento prove".

TERZA GIORNATA

VENERDÌ 9 MAGGIO 2025 – PROVA DI MATEMATICA (V PRIMARIA)

Attività preliminari (tra le 7.45 e le 9.00)

Alle ore 7.45 il Dirigente scolastico convoca i docenti somministratori e gli osservatori esterni per:

1. **rimozione dei sigilli** delle prove di Matematica;
2. **consegna** al Docente somministratore di ciascuna classe di:

- **fascicoli** della classe
- **elenco studenti per la somministrazione** nel quale è riportata la corrispondenza del nome e del cognome dell'allievo (inseriti dalla scuola) con il suo **codice studente**
- **etichette studenti** da apporre su ciascun fascicolo

3. **etichettatura** da parte del Docente somministratore dei fascicoli (uno per allievo) della classe loro assegnata, avendo cura di assegnare sempre il **fascicolo 5** agli allievi con PDP.

Svolgimento della prova (tra le 10.15 e le 12.30)

Ore 10.15: inizio della prova di **Matematica**, che ha una durata effettiva di **75 minuti più 10 minuti** (**totale 85 minuti**) per rispondere alle domande del questionario che si trovano al termine della prova di Matematica e da cui gli allievi disabili o con PDP sono dispensati. Per gli allievi disabili o con PDP ai **75 minuti** bisogna aggiungere gli eventuali **15 minuti** di tempo aggiuntivo:

- il Docente somministratore distribuisce a ciascun allievo il proprio fascicolo, avendo cura di:

a) seguire l'**elenco studenti** e assegnare a ogni allievo il fascicolo sulla cui etichetta è riportato il **suo codice studente**
b) seguire **la rotazione dei fascicoli** in modo che due studenti vicini non abbiano lo stesso fascicolo
c) fornire agli **allievi disabili** o con **PDP** la strumentazione necessaria (se prevista)

- svolgimento della prova di Matematica
- terminata la prova, il Docente somministratore ritira i fascicoli di Matematica della classe.

Ore 12.30: termine della prova

Il tempo destinato allo svolgimento della prova è comprensivo anche del tempo necessario per l'organizzazione pratica della somministrazione (distribuzione e ritiro dei fascicoli ecc.).

Conclusione della prova di Matematica

Terminato il tempo per la prova di Matematica, il Docente somministratore si accerta di avere ritirato tutti i fascicoli e li consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato) per la loro custodia in un luogo sicuro.
Comunicare alla segreteria scolastica l'avvenuto svolgimento della prova o l'eventuale mancato svolgimento della prova con la motivazione. La segreteria scolastica dovrà inserire questa dichiarazione dell'area riservata alla Sezione "Prove cartacee – Somministrazioni a.s. 2024-25" nel modulo "Comunicazione svolgimento prove".

L'orario delle somministrazioni non può essere modificato, perché la prova si deve svolgere contemporaneamente su tutto il territorio nazionale.