



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**CIRCOLO DIDATTICO STATALE
"Eduardo De Filippo"**

Circolare n. 182 - a.s. 2024/2025

Santa Maria la Carità, 20/05/2025

Ai docenti della scuola dell'infanzia e primaria
Alla D.S.G.A. per gli adempimenti di competenza
Agli assistenti amministrativi per gli adempimenti di competenza
Ai collaboratori scolastici per gli adempimenti di competenza
Alle docenti Sara Gentile, Giuseppina Rotondale, Maria Ausilia Somma
Al sito web - Al Registro Elettronico
Agli atti

OGGETTO: adempimenti fine anno scolastico 2024/2025

Nel ricordare che il termine delle lezioni per la Scuola Primaria è il 07/06/2025 e per la Scuola dell'Infanzia il 30/06/2025, si forniscono le seguenti indicazioni operative riguardanti gli adempimenti finali predisposti in occasione della conclusione dell'anno scolastico.

Scuola dell'Infanzia e Primaria – Adempimenti per tutti i docenti

1. Ciascun team docente al termine dell'anno scolastico elaborerà la Relazione finale di sezione/classe (il format della relazione finale è reperibile nel drive condiviso "Repository di Circolo", al link https://drive.google.com/drive/folders/0AOdHzAt6ZF3_Uk9PVA).
2. Per le sole classi quinte il team docente redigerà per gli alunni diversamente abili ammessi alla scuola secondaria di primo grado la relativa scheda di passaggio, reperibile nel drive condiviso "Repository di Circolo", sezione Diversabilità, al link https://drive.google.com/drive/folders/0AOdHzAt6ZF3_Uk9PVA .
3. Redazione verifica finale PDP (modello reperibile nel drive condiviso "Repository di Circolo", sezione Diversabilità, al link https://drive.google.com/drive/folders/0AOdHzAt6ZF3_Uk9PVA) da consegnare alla referente BES/DSA Abagnale Rosa.

Scuola Primaria – Adempimenti per i docenti di sostegno

Si ricorda che i docenti di sostegno, devono aver compilato nel proprio registro elettronico le sezioni relative ad: anamnesi, rilevazioni, diagnosi, bisogni educativi, P.E.I., adeguamento P.E.I., livello di sviluppo, verifiche.

Scuola dell'Infanzia – Documentazione da consegnare alla docente collaboratrice Rotondale Giuseppina

1. Registratori cartacei delle presenze ed eventuali certificazioni mediche;
2. diagrammi di Gantt;
3. relazioni finali Progetti di Circolo/Plesso;
4. relazioni finali progetti e referenze che accedono al FIS;
5. n. 3 Unità di Apprendimento;
6. relazioni finali di sezione;
7. schede di passaggio degli alunni diversamente abili;
8. domanda di ferie (modello *r-9-ferie-estive* reperibile sul sito in "Le carte della scuola – Modulistica – Personale", al link <https://www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it/documento/personale/>) completa di recapito estivo (per le docenti nel primo triennio di servizio: gg.30 + gg.4 di festività sopprese, per tutte le altre gg. 32+ gg. 4 di festività sopprese). Si ricorda che dal computo delle ferie vanno detratte quelle già fruiti durante l'anno.

N.B.: Si invitano le docenti referenti dei progetti portanti di Circolo a compilare, entro il 20/06/2025, la scheda di monitoraggio su Google moduli al seguente link <https://forms.gle/yYha81GJPPrFn27s7>

Via Scafati, 4 - 80050 - SANTA MARIA LA CARITÀ (NA)

Tel.: 081/8741506; Tel. 081/4248659; e-mail NAEE21900T@istruzione.it; PEC: naee21900t@pec.istruzione.it;

sito web <http://www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it>

Cod. Mecc.: NAEE21900T - C.F.: 90016250632

Scuola primaria – Documentazione da consegnare al primo collaboratore Gentile Sara e alla docente coordinatrice delle attività didattiche Somma Maria Ausilia

1. Registrini cartacei delle presenze ed eventuali certificazioni mediche;
2. diagrammi di Gantt;
3. relazioni finali Progetti di Circolo/Plesso;
4. n. 4 Unità di Apprendimento di base + n. 2 Unità di Apprendimento di recupero e potenziamento;
5. relazioni finali di classe;
6. schede di passaggio degli alunni diversamente abili;
7. domanda di ferie (modello *r-9-ferie-estive* reperibile sul sito in “Le carte della scuola – Modulistica – Personale”, al link <https://www.circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it/documento/personale/>) completa di recapito estivo (per le docenti nel primo triennio di servizio: gg.30 + gg.4 di festività sopprese, per tutte le altre gg. 32+ gg. 4 di festività sopprese). Si ricorda che dal computo delle ferie vanno detratte quelle già fruite durante l’anno.

N.B.: Si invitano le docenti referenti dei progetti di arricchimento dell’offerta formativa per le classi V e le docenti referenti dei progetti portanti di Circolo a compilare, entro il 20/06/2025, la scheda di monitoraggio su Google moduli al seguente link il <https://forms.gle/yYha81GJPPFn27s7>

Scuola dell’Infanzia e Primaria

Si ricorda di consegnare in forma cartacea alle docenti Gentile Sara, Rotondale Giuseppina, Somma Maria Ausilia.

- verbali dei Consigli di intersezione/interclasse tecnici e con la componente genitori;
- verbali degli incontri scuola-famiglia;
- UdA;
- relazioni finali di sezione/classe.

Le UDA (RIGOROSAMENTE IN FORMATO PDF) vanno anche inviate all’indirizzo mail enza@circolodidatticoeduardodefilippo.edu.it per la collocazione in repository. I verbali dei Consigli di intersezione/interclasse tecnici e con la componente genitori, i verbali degli incontri scuola-famiglia, le relazioni finali di sezione/classe vanno inserite dai coordinatori di classe sul registro elettronico nella sezione “Programmazione didattica - Verbali”.

Si ricorda alle docenti quanto segue:

- **vanno sgombrate le aule e i davanzali da tutto il materiale presente, vanno svuotati gli armadietti e le scrivanie di tutte le aule della scuola primaria di tutti i plessi.**

Si confida nella proficua collaborazione di tutti e nella stretta osservanza dei tempi stabiliti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Gilda Esposito

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993

All.: Calendario degli impegni

CALENDARIO DEGLI IMPEGNI GIUGNO 2025 – 1° settembre 2025	
Mercoledì 4 Capoluogo h 14:00 <i>scuola primaria</i>	Consiglio di classe tecnico <i>(solo per i Consigli che decidono per la non ammissione alla classe successiva)</i> O.d.g.: - relazione di non ammissione alla classe successiva.
Venerdì 6 dalle 13:15 alle 17:50 e giovedì 12 dalle 09:00 alle 15:10 Capoluogo <i>scuola primaria</i>	Scrutini finali <i>(seguirà circolare di convocazione)</i>
Lunedì 16 Capoluogo h 15:30 – 17:30 <i>scuola dell'infanzia e primaria</i>	Gruppi di lavoro O.d.g.: 1) sintesi a.s. 2024/2025 e preparazione slide per Collegio dei Docenti; 2) proposte a.s. 2025/2026.
Martedì 17 Capoluogo h 13:30 – 15:30 <i>scuola dell'infanzia</i>	Programmazione scuola dell'infanzia Verifica finale UdA n. 3 e progettazione attività giugno 2025
Martedì 17 Capoluogo h 15:30 – 17:30 <i>scuola primaria</i>	Consiglio di interclasse tecnico O.d.g.: 1) proposte organizzative a.s. 2025/2026.
Mercoledì 18 h 10:00 – 12:00 <i>scuola dell'infanzia</i>	Consegna documenti per la continuità anni 5 in segreteria per consentirne la riproduzione fotostatica
Mercoledì 18 Capoluogo h 15:30 – 17:30 <i>scuola primaria</i>	Consiglio di interclasse tecnico (classi I, II, III, IV) O.d.g.: (prosecuzione dei lavori di martedì 17)
Mercoledì 18 Capoluogo h 15:00 – 17:00 <i>scuola primaria</i>	Consiglio di interclasse tecnico per la continuità verticale Classi V del Circolo/referenti scuola secondaria di I grado “E. Borrelli” Ore 15.00 docenti della classe V di Cappella dei Bisi e V D-E Capoluogo Ore 16.00 docenti delle classi V A-B-C Ore 17.00 docenti delle classi V F
Giovedì 19 Capoluogo h 15:30 – 17:30 <i>scuola primaria</i>	Incontro scuola-famiglia su convocazione
Lunedì 23 Capoluogo h 10:00 – 12:00	Presa visione e consegna documenti per la continuità scuola dell'infanzia
Lunedì 23 Capoluogo h 13:30 – 15:30	Convocazione GLO per PEI provvisori scuola dell'infanzia

Lunedì 23 Capoluogo h 15:00 – 17:00	Convocazione GLO per PEI provvisori scuola primaria
Lunedì 23 Capoluogo h 16:00 – 18:00	Comitato per la valutazione – scuola primaria
Martedì 24 Capoluogo h 16:00 – 18:00	Comitato per la valutazione – scuola dell’infanzia
Mercoledì 25 Cappella dei Bisi h 15:30 – 17:30 <i>scuola dell’infanzia e primaria</i>	Collegio dei docenti unitario O.d.g.: 1) lettura verbali sedute precedenti. 2) Esiti prove comuni per classi parallele II quadrimestre 2024/2025. 3) Relazioni finali FF. SS.; A.D. e Team per l’Innovazione Digitale (e consegna relazioni). 4) Relazioni sintetiche Gruppi di Lavoro. 5) Approvazione PPI (Piano Per l’Inclusione) a.s. 2025/2026. 6) Verifica sperimentazioni e progetti svolti durante l’a.s. 2024/2025. 7) Relazioni Referenti. 8) Relazione finale Coordinatrice tirocinio formativo attivo. 9) Ratifica Fondo d’Istituto a.s. 2024/2025. 10) Comunicazioni della Dirigente scolastica.
Giovedì 26 Capoluogo h 15:30	Giunta esecutiva e Consiglio di Circolo
Giovedì 26 Capoluogo h 17:00 – 19:00	Collegio dei docenti unitario 1) Calendario scolastico 2025/2026 e organizzazione prossimo anno scolastico. 2) Saluti ai pensionandi.
Venerdì 27 Capoluogo h 09:00 – 11:00	Consegna documenti scuola dell’infanzia e scuola primaria Controllo RE scuola dell’infanzia
SI PREGA DI CONTROLLARE COSTANTEMENTE IL SITO WEB E LA PROPRIA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA.	
CALENDARIO DEGLI IMPEGNI SETTEMBRE 2025 <i>N.B.: il calendario di settembre è orientativo, sarà confermato con circolare durante l’ultima decade del mese di agosto 2025</i>	
Lunedì 1° settembre Capoluogo h 08:00	Presa di servizio Il personale scolastico neo immesso nel Circolo sarà convocato mediante un calendario reperibile sul sito durante l’ultima decade di agosto 2024.
Lunedì 1° settembre Cappella dei Bisi h 11:00	Collegio dei docenti unitario O.d.g. 1. Approvazione del verbale dell’ultima seduta a.s. 2024/2025 2. Acquisizione delle dichiarazioni dei docenti relative allo svolgimento della libera professione. 3. Comunicazione individuazione docenti collaboratori D.S. e coordinatore attività di supporto organizzativo didattico. 4. Assegnazione docenti alle sezioni/classi. 5. Individuazione coordinatori di sezione/classe.

	6. Individuazione docenti presidenti dei Consigli intersezione/interclasse. 7. Individuazione coordinatori plessi/piani. 8. Individuazione aree, criteri di attribuzione e numero di incarichi delle FF.SS. alla realizzazione del PTOF. 9. Costituzione commissione istruttoria per le FFSS, diversamente designazione FF.SS. 10. Nomina Team per l'innovazione digitale triennio 2025/2028 e riconferma Animatore Digitale triennio 2024/2027. 11. Adesione a reti di scuole, gemellaggi e partenariati. 12. Adesione a progetti di ambito, regionali, nazionali ed europei (PON FSEFESR, PNRR). 13. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri, quadrimestri o altro. 14. Discipline alternative per alunni che non si avvalgono dell'IRC. 15. Progetto accoglienza a.s. 2025/2026. 16. Nomina Team antibullismo e per l'emergenza. 17. Nomina tutor docenti in anno di prova (<i>se necessita</i>). 18. Comunicazioni della Dirigente Scolastica.
--	---