



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

A tutto il personale scolastico di ogni ordine e grado dell'A.T. Napoli

Ai Dirigenti Scolastici Scuole ed Istituti di ogni ordine e grado dell'A.T. Napoli

Alle OO.SS.

**Oggetto: Permessi straordinari di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/88 n. 395, riguardante il diritto
allo studio. Anno 2026**

Ai sensi delle disposizioni per l'attuazione, in favore del personale del Comparto Scuola, dell'art. 3 del D.P.R. n. 395/88, riguardante i permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio (già impartite con C.M. n. 319 del 24/10/91 e previste, altresì, per la Regione Campania, dal Contratto Collettivo Decentrato Regionale del 23/12/2023), si rammenta che il termine di scadenza per la presentazione delle domande da parte del personale Docente, Educativo ed A.T.A., che intenda fruirne, per l'anno **2026**, è fissato, a pena di decadenza, l'11.11.2025.

Il personale scolastico interessato avrà cura di inviare le relative istanze, compilando debitamente il format predisposto con le informazioni richieste ed allegando la documentazione pertinente (*) attraverso la piattaforma informatica all'uopo approntata dall'AT Napoli, al sito:

<https://www.rilevazioni-ambitonapoli.net/>

L'istituto dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio trova applicazione anche nei confronti del personale con incarico a tempo determinato, purché con nomina fino al termine delle attività didattiche (30/6/2026), ovvero fino al termine dell'anno scolastico (31/8/2026).

Il personale contrattualizzato, a tempo indeterminato o determinato (fino al 30/6/2026 ovvero fino al 31/8/2026), dopo l'11 novembre 2025, potrà produrre la relativa istanza entro 5 giorni dalla stipulazione del contratto, inviandola agli indirizzi e-mail del proprio ordine di scuola, indicati in calce al presente provvedimento.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Si rammenta che gli aspiranti dovranno indicare con chiarezza:

- il tipo di corso frequentato in relazione al conseguimento del titolo di studio, anche in caso di partecipazione a corsi di specializzazione o di perfezionamento, specificando l'Ente presso cui si seguiranno i corsi;
- l'anno di iscrizione al corso e la durata legale di esso;
- dichiarare di essere in corso o fuori corso e, in quest'ultimo caso, da quanti anni;
- da quanti anni fruiscano dei permessi retribuiti, ovvero di non averne mai usufruito.

Si richiama l'attenzione, in particolare, su quanto previsto al quarto alinea dell'art. 6 del citato C.C.D.R. del 22/12/2023, relativamente agli **studenti fuori corso**, e si precisa che possono essere eventualmente accolte solo le istanze degli studenti iscritti fuori corso, che abbiano superato almeno un esame nell'anno solare in corso all'atto dell'istanza. A tal fine, gli studenti fuori corso dovranno allegare il *modello di autocertificazione, appositamente predisposto da questo Ufficio ed allegato al presente avviso*.

Si rappresenta, poi, che i **docenti, individuati dalle graduatorie di cui alle procedure concorsuali di cui ai DM nn. 205 (DD 2575) e 206 (DD 2576) e nn. 205 (DD 3059) e 206 (3060)**, che hanno sottoscritto un contratto a tempo determinato, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di assunzione in servizio e sono tenuti a svolgere un percorso universitario abilitante, per cui siano in attesa di immatricolazione, potranno presentare istanza per l'ammissione al beneficio, per l'anno 2026.

In attesa dell'immatricolazione, nell'ambito della presente procedura, a corredo della propria istanza, esclusivamente il personale scolastico in tale condizione, dovrà allegare copia del proprio contratto di lavoro.

Nel form predisposto dall'Amministrazione, al sito <https://www.rilevazioni-ambitonapoli.net/>, costoro, nel campo obbligatorio **CORSO FREQUENTATO**, dovranno indicare la dicitura "corso finalizzato al conseguimento di abilitazione mediante percorso formativo universitario" e nel successivo campo **PRESSO** "Università statali (o legalmente riconosciute) accreditate", laddove non ancora iscritti ad un Ateneo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Si sottolinea, inoltre, anche quanto stabilito dall'art. 8 del summenzionato Contratto Collettivo Decentrato Regionale sui criteri per la fruizione dei permessi per diritto allo studio per il personale docente, educativo ed ATA, in merito a durata e modalità di fruizione dei permessi, particolarmente per quanto attiene ai corsi di studio in modalità *on line*, laddove l'attività formativa venga svolta in modalità sincrona, esclusivamente in orario scolastico.

I docenti di religione cattolica dovranno presentare un'istanza, seguendo le indicazioni che sono state e/o saranno fornite dall'Uff. I dell'USR Campania; pertanto, l'AT Napoli non terrà conto di eventuali richieste di ammissione al beneficio che dovessero pervenire da parte degli IRC.

A norma delle disposizioni sopra richiamate, facendo riferimento all'anno scolastico 2025/2026, tenute presenti le dotazioni organiche provinciali delle istituzioni scolastiche afferenti a quest'Ufficio di Ambito territoriale, il numero complessivo dei permessi retribuiti concedibili per l'anno 2026 è così determinato, in misura pari al 3% delle stesse, secondo lo schema seguente:

ORDINE SCUOLA	ORGANICO PROV.	QUOTA PERMESSI	ORE
Scuola dell'Infanzia	7.918	238	35.700
Scuola Primaria	18.196	546	81.900
Secondaria I grado	14.102	423	63.450
Secondaria II grado	20.014	600	90.000
Personale Ed.	61	2	300
Personale ATA	12.688	381	57.150
TOTALE	72.979	2.190	328.500



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

Qualora il numero degli aspiranti ecceda il tetto massimo dei permessi concedibili, quest'Ufficio provvederà a stilare l'elenco del personale ammesso alla fruizione del beneficio in parola, graduando le istanze degli aspiranti secondo i parametri previsti dalla normativa. Per il personale a tempo indeterminato, il monte ore massimo fruibile è costituito da 150 ore annue, mentre al personale in **part-time** (a tempo determinato od indeterminato), ai docenti in servizio su **spezzone** orario, le ore saranno concesse in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese.

Si raccomanda, pertanto, agli aspiranti di compilare puntualmente gli appositi campi all'uopo predisposti dall'Amministrazione, nel FORM, al sito <https://www.rilevazioni-ambitonapoli.net/>

I permessi per il diritto allo studio saranno graduati, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 6 del C.C.D.R. Campania del 22/12/2023, secondo il seguente ordine di priorità:

1. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento della specializzazione su posto di sostegno;
2. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di abilitazione all'insegnamento, di riconversione professionale, di specializzazione all'insegnamento della lingua straniera scuola primaria, compresi i percorsi formativi universitari finalizzati all'acquisizione dei 60/30/36 CFU previsti dal DPCM 4 agosto 2023;
3. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di studio d'istruzione secondaria di II grado, di un diploma di laurea (o titolo equipollente), triennale o specialistica conseguito nelle Università statali o legalmente riconosciute e nelle istituzioni del sistema AFAM;
4. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio di qualifica professionale e d'attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
5. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio in corsi post-universitari, purché previsti dagli Statuti delle Università statali o legalmente riconosciute o quelli indicati dagli artt. 4, 6, 8 della legge 341/90;
6. anzianità di ruolo, computata come indicato all'art. 5 del C.C.D.R. del 22/12/2023;
7. anni di servizio complessivamente prestati;
8. età con priorità ai più anziani.

A parità di condizione verranno ammessi al beneficio i soggetti che non hanno mai usufruito dei permessi.

Quest'Ufficio provvederà, pertanto, in ragione del numero di ore di permessi studio concedibili e dei criteri appena passati in rassegna, nonché della possibilità di effettuare una compensazione tra



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

UFFICIO VI – AMBITO TERRITORIALE DI NAPOLI

ordini di scuola, alla compilazione degli elenchi del personale scolastico ammesso ad usufruire, nell'anno 2026, dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, che saranno pubblicati e diffusi tramite il sito internet <https://www.uat-napoli.it/>

(*) documento identificativo e visto del D.S. (obbligatori) – autocertificazione fuori corso e documentazione attestante la partecipazione alle procedure di ammissione ai corsi (obbligatori solo per chi versa in tali condizioni)

IL DIRIGENTE

Luisa Franzese

Documento f.to digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa

Responsabili/Referenti del procedimento:

Davide Arcopinto, Simone Menna, Saverio Petillo, Antonio Paolo Sasso, Marco Vetturino

e-mail: organiciata.na@istruzione.it;

Lucia Vastola, Concetta Illiano, Annalisa Borrelli, Raffaella Picardi, Claudia Grasso, Giuseppe Botta, Armando Schiano

e-mail: infanziaprimaria.na@istruzione.it reclutamentoprimaria.na@istruzione.it

Gaetano Calvanese, Francesca Rubicondo, Antonio Di Stazio, Fabio Damiano

e-mail: secondariaprimograde.na@istruzione.it

Innocenzo Datri, Luca Petraccone, Antonio Grimaldi, Francesco Crisanto, Antimo Fiorillo.

e-mail: organici.secondograde.na@istruzione.it